



RUP 177 ROZEBROEKEN PROCESNOTA

2 juli 2024

Sami Souguir
Schepen van Cultuur, Stadsontwikkeling en Ruimtelijke Planning
Stad Gent



Colofon

Stad Gent

Departement Stedelijke Ontwikkeling – dienst stedenbouw en ruimtelijke planning

Publicatiedatum

2 juli 2024

Contact

Koen Lepla

Koen. Lepla@stad.gent

Tel. 09/266 79 50

<https://stad.gent/>

Postadres

Stad Gent – dienst stedenbouw en ruimtelijke planning

Stadhuis, Botermarkt 1, 9000 Gent

Bezoekadres

Woodrow Wilsonplein 1, 9000 Gent

Tel. 09/266 79 50

Planteam

Pieter Van Bulck Stad Gent – dienst Milieu en Klimaat

Koen Lepla Stad Gent – dienst Stedenbouw en Ruimtelijke Planning

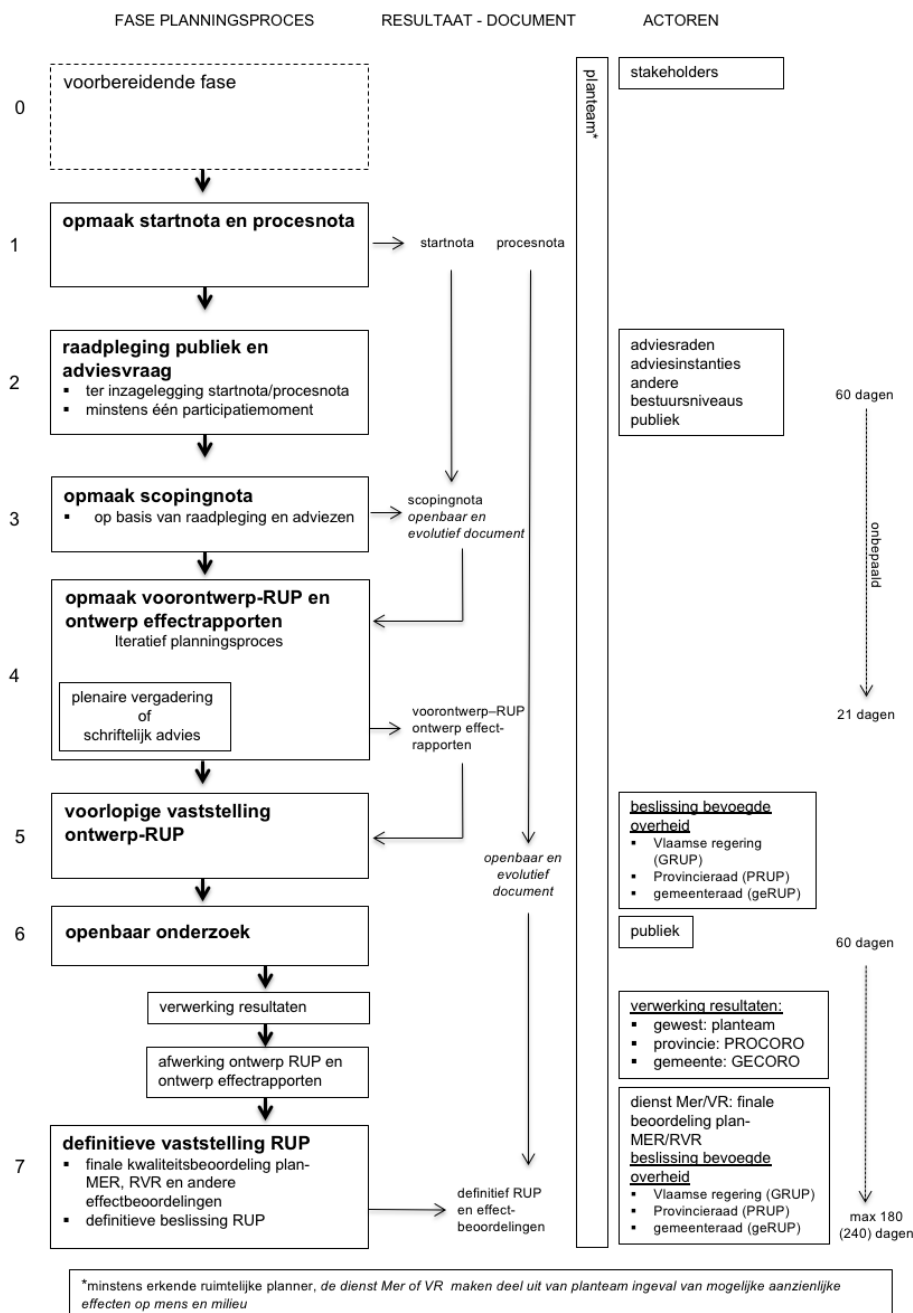
Peter Hobin Stad Gent – juridische dienst

Inhoud

1. Inleiding	4
2. Overlegorganen	6
2.1. Planteam	6
2.1.1. Rol	6
2.1.2. Samenstelling	6
2.2. Begeleidingsgroep Groep Gent	6
2.2.1. Rol	6
2.2.2. Samenstelling	6
3. Lijst van actoren, adviesinstanties, stakeholders en deskundigen	8
3.1. Actoren	8
3.2. Adviesinstanties	8
3.3. Stakeholders	8
3.4. Deskundigen	9
4. Processtappen	10
4.1. Overzicht reeds genomen stappen (2022 - voorjaar 2023)	10
4.2. Overzicht volgende stappen (2023)	11
5. Wijze van communicatie en participatie	12

1. Inleiding

Op 1 juli 2016 bekrachtigde de Vlaamse Regering een decreet waardoor de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces van een ruimtelijk uitvoeringsplan geïntegreerd worden. Op 17 februari 2017 keurde de Vlaamse Regering een uitvoeringsbesluit goed dat bij dit decreet hoort. Onderstaand schema geeft het geïntegreerde planningsproces weer.



8 **Publicatie** in Belgisch Staatsblad na schorsingstermijn hogere overheden

Het geïntegreerde planningsproces voorziet in de opmaak van een procesnota. De procesnota is een aparte, op zichzelf staande nota die het volledige planningsproces omschrijft, zowel hoe het proces wordt gepland als hoe het effectief werd uitgevoerd. Het is dus een evolutief document: in de startfase is de nota nog beperkt, maar het document groeit aan naarmate het proces vordert. De procesnota is een document met louter toelichtende waarde waarop geen inspraak mogelijk is. Het document is inert voor aanvechting, aangezien het enkel een feitelijk relaas is van de te doorlopen procedure en de ondernomen stappen. De procesnota is een leeswijzer van de te doorlopen planningsprocedure en de vervolgstappen. De procesnota en in voorkomend geval de aanpassingen eraan zullen op de website ter beschikking worden gesteld.

De procesnota omvat:

- de samenstelling van het planteam
- de lijst van de betrokken en te betrekken actoren
- de lijst van (advies)instanties, andere stakeholders, (formele) deskundigen (zoals in voorkomend geval de erkende MER- of VR-deskundigen)
- de verschillende doorlopen en geplande processtappen
- de wijze van communicatie en van participatie
- het verwachte besluitvormingsproces voor het voorziene plan

Voorliggende versie van de procesnota is opgemaakt in de fase van de startnota van het RUP Rozebroeken.

2. Overlegorganen

2.1. Planteam

2.1.1. Rol

De rol van het planteam is **decretaal omschreven**. Het team coördineert de algemene aanpak van het ruimtelijk uitvoeringsplan en laat de procedure correct verlopen.

2.1.2. Samenstelling

Het planteam bestaat uit. Het planteam komt op een beperkt aantal, gerichte momenten samen tijdens het proces. Dit team kan worden aangevuld met experts of vertegenwoordigers van provinciale of gewestelijke diensten.

Organisatie	Dienst/afdeling	Afgevaardigde
Stad Gent	Dienst Milieu en Klimaat	Pieter Van Bulck
Stad Gent	Dienst Stedenbouw en Ruimtelijke Planning	Koen Lepla
Stad Gent	Juridische Dienst	Peter Hobin

2.2. Begeleidingsgroep Groep Gent

2.2.1. Rol

De begeleidingsgroep zorgt voor het nodige draagvlak binnen de betrokken diensten en bereidt de besluitvorming in de onderscheiden fasen van het RUP voor.

2.2.2. Samenstelling

Deze groep bestaat uit diverse stedelijke diensten. Groendienst; Mobiliteitsbedrijf, Juridische Dienst, Sportdienst, Dienst Wonen, Dienst Economie, Jeugddienst, Beleidsparticipatie, Stedelijke Vernieuwing – programmaregie

Organisatie	Dienst/afdeling	Afgevaardigde
-------------	-----------------	---------------

Ambtelijke kern Stad Gent	Dienst Stedenbouw en Ruimtelijke Planning ruimtelijk planner	Koen Lepla
	Dienst Economie	Van Vooren Matthias
	Dienst Stadsarcheologie en Monumentenzorg	Tamara Rogiest
	Dienst Milieu en Klimaat	Pieter Van Bulck (MER)
	Mobiliteitsbedrijf	Bortels Ilse
	Beleidsparticipatie	Johan Geldof
	Groendienst	Mechant Els
	Dienst Wonen	Laura Baets
	Dienst Wegen, Bruggen en Waterlopen	Stijn Bernaerdt
	Sportdienst	Emma Bekaert
Externe experts (op afroep – niet limitatief)	Experten effectbeoordeling	MER-deskundigen SWECO

3. Lijst van actoren, adviesinstanties, stakeholders en deskundigen

Dit hoofdstuk bevat een niet-limitatieve lijst van de actoren, adviesinstanties, stakeholders en deskundigen die we bij het proces zullen betrekken.

3.1. Actoren

- De Groep Gent is eigenaar van de gronden.
- S&R Lago Rozebroeken heeft een opstalrecht voor de uitbating van het sport-en recreatiecentrum.

3.2. Adviesinstanties

We vragen advies aan de adviesinstanties zoals vermeld in bijlage 1 van het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen. Het college van burgemeester en schepenen vraagt advies aan:

- Gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (Gecoro)
- Departement Omgeving van de Vlaamse Overheid
- Agentschap Natuur en Bos
- De deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen
- Gemeente Destelbergen
- Departement Mobiliteit en Openbare Werken
- Sport Vlaanderen
- Toerisme Vlaanderen
- OVAM
- Vlaamse Energie- en Klimaatagentschap

3.3. Stakeholders

Vanuit eigendomspositie

Stad Gent (eigenaar gronden) en Lago Rozebroeken (opstalhouder)

Vanuit gebruik

Stadsbewoners uit de ruime omgeving

Vanuit bewoners

De bewoners in de directe omgeving leveren uiteraard ook belangrijke input voor de verdere uitwerking van het RUP.

3.4. Deskundigen

Externe experts
(op afroep – niet
limitatief)

Experts effectbeoordeling

MER-deskundigen SWECO

4. Processtappen

Het bijgevoegde schema geeft de processtappen weer. De weergegeven timing geeft enkel een indicatie. Doorheen het proces kunnen we die aanpassen als zich onvoorziene omstandigheden of bijkomende onderzoeksvragen voordoen.

4.1. Overzicht reeds genomen stappen (2022 - 2024)

Fase 1: opmaak startnota en procesnota:

- start opdracht: 2022
- De startnota en eerste versie van de procesnota werden opgemaakt door het planteam en de mer-deskundigen.
- Een eerste terugkoppeling met de stedelijke begeleidingsgroep gebeurde in de maand april 2023

Fase 2: Participatiemoment

1^{ste} publieke raadpleging en adviesvraag

- Op 15 juni 2023 werd een eerste versie van startnota, de samenstelling van het planteam en de procesnota goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- De hieraan gekoppelde raadplegingsperiode (1ste maal) liep van 22 augustus 2023 tot en met 21 oktober 2023.

Omdat de gemeente Destelbergen niet betrokken was bij de raadpleging als betrokken gemeente (voor aanplakking en ter inzagelegging van de start- en procesnota) werd de procedure, vanaf goedkeuring startnota en procesnota, hernomen. Met de eerste publieke raadpleging en adviesvraag wordt dus geen rekening gehouden.

2^{de} publieke raadpleging en adviesvraag

- Op 7 december werd de startnota, de samenstelling van het planteam en de procesnota ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.
- De publieke raadpleging van de startnota werd gehouden van 30 december 2023 tot en met 27 februari 2024 (60 dagen) Het doel was om iedereen op de hoogte te brengen van het plan en om kennis en input te vergaren. Dit gebeurde door middel van een tentoonstelling mbt de startnota in de inkomhal van Lago Rozebroeken. De ruimtelijk planner was op 18 januari één dag aanwezig om opmerkingen te capteren. Iedereen kan tijdens deze periode van 60 dagen ook schriftelijk opmerkingen en suggesties indienen.
- Adviesvraag. Gedurende deze 60 dagen vraagt de stad ook advies aan de bevoegde adviesinstanties. Adviezen zijn ontvangen van de Gecoro, Provincie Oost-Vlaanderen, Departement Omgeving, Toerisme Vlaanderen, Sport Vlaanderen, OVAM en de gemeente Destelbergen.
- Alle adviezen, de inspraakreacties en het verslag van het participatiemoment zijn gebundeld en op 27 februari 2024 overgemaakt aan team MER.

Fase 3: Opmaak scopingnota:

- De adviezen zijn verwerkt in de scopingnota. Dit gebeurde vnl. in de toelichting.
- Het advies van Team Omgevingseffecten – Externe Veiligheid is aan de scopingnota toegevoegd.
- Afstemming met het studiebureau SWECO inzake de mer-screening. Op basis van de ontvangen adviezen zijn een aantal actualisaties gebeurd.
- Terugkoppeling met begeleidingsgroep Stad Gent.

Fase 4: Opmaak voorontwerp

- Alle opmerkingen worden meegenomen bij de opmaak van een voorontwerp-RUP.
- Op basis van de scopingnota zijn de stedenbouwkundige voorschriften uitgewerkt. Dit gebeurt in overleg met de begeleidingsgroep Stad Gent

Voorgelegd ter goedkeuring: scopingnota samen met voorontwerp

4.2. Overzicht volgende stappen (2024)

Fase 4: voorontwerp RUP - adviesronde

Met het voorontwerp-RUP wordt de officiële adviesronde aangevat. Gezien de plenaire vergadering niet verplicht dient georganiseerd te worden en de waarschijnlijke afwezigheid van grote knelpunten, zal waarschijnlijk geopteerd worden om te kiezen voor een adviesvraag.

Fase 5: opmaak ontwerp RUP

We sturen het voorontwerp verder bij op basis van de adviezen van GECORO en plenaire vergadering en implementeren de resultaten van de effectbeoordeling en veiligheidsrapportage. We laten het ontwerp voorlopig vaststellen door de gemeenteraad en leiden het voor in openbaar onderzoek.

FASE 6: OPENBAAR ONDERZOEK (2024)

FASE 7: DEFINITIEVE VASTSTELLING (2025) Na verwerking van de resultaten van het openbaar onderzoek, passen we het ontwerp RUP aan tot een definitief RUP.

FASE 8: RUP VAN KRACHT (2025)

5. Wijze van communicatie en participatie

5.1. 1^{ste} participatiemoment

Na goedkeuring van de startnota organiseerde de Stad Gent een participatiemoment. Dit moment richt zich zowel tot de eigenaars/opstalhouders binnen het plangebied als tot de bewoners/gebruikers in de omgeving van het plangebied.

De publieke raadpleging van de startnota werd gehouden van 30 december 2023 tot en met 27 februari 2024 (60 dagen) Het doel was om iedereen op de hoogte te brengen van het plan en om kennis en input te vergaren. Dit gebeurde door middel van een tentoonstelling mbt de startnota in de inkomhal van Lago Rozebroeken. De ruimtelijk planner was op 18 januari één dag aanwezig om opmerkingen te capteren. Een 15tal buurtbewoners kwam langs. Iedereen kan tijdens deze periode van 60 dagen ook schriftelijk opmerkingen en suggesties indienen.

Iedereen kon ook tijdens deze periode van 60 dagen de documenten online raadplegen en schriftelijk opmerkingen en suggesties indienen.

Naast een aantal mondelinge opmerkingen op het infomoment, is één schriftelijke bewoners reactie ontvangen.

De overige publieksmomenten werken we verder uit in de loop van het planproces.