

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **Integratie en inburgering Gent**
Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk
Adres : Botermarkt Nr : 1 Bus :
Postnummer : 9000 Gemeente : Gent
Land : België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Gent, afdeling Gent
Internetadres :
E-mailadres :

Ondernemingsnummer

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

JAARREKENING in goedgekeurd door de algemene vergadering van

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van tot

Vorig boekjaar van tot

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.2, VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 6.6, VKT-VZW 7, VKT-VZW 8

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISEN
--

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

De Bruycker Astrid

Filip Van Marnixstraat 75

9000 Gent

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-12-23

Einde van het mandaat : 2022-05-25

Bestuurder

Begin van het mandaat : 2019-02-25

Einde van het mandaat :

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Cammaert Bob

Zwijnaardsesteenweg 826

9000 Gent

BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Begin van het mandaat : 2020-06-23

Einde van het mandaat : 2022-05-25

Bestuurder

Vanden Eynde Christof

Scheldestraat 74

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-11-23

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Tom De Meester

Jan Furnièrestraat 2

9050 Ledeberg (Gent)

BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Begin van het mandaat : 2020-06-23

Einde van het mandaat : 2022-05-25

Bestuurder

Hemelsoet Elias

Marktstraat 32

1541 Sint-Pieters-Kapelle

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-01-02

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Begin van het mandaat : 2020-01-01

Einde van het mandaat :

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

Decruynaere Elke

Aannemersstraat 26

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-01-02

Einde van het mandaat : 2022-05-25

Bestuurder

Willaert Evita

Hagepreekstraat 16

9050 Ledeberg (Gent)

BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Ben Chikha Fourat

Frans Masereelstraat 31

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-02-25

Einde van het mandaat : 2022-05-25

Bestuurder

De Boever Gabi

Krommehamlaan 11

9031 Drongen

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-01-02

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Bestuurder

Van Eechoud Ineke

Vlaamsekaai 81

9000 Gent

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-06-20

Einde van het mandaat : 2023-03-30

Bestuurder

Verstichele Joy

Marktstraat 70/5

1210 Sint-Joost-ten-Node

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-11-21

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Van Heule Kathleen

Paviljoenweg 92

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-01-02

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Bommerez Lieselot

Tijl Uilenspiegelstraat 7

9050 Ledeberg (Gent)

BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-03-30

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Baeckeland Luc

Frans Uyttenhovestraat 41

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-01-02

Begin van het mandaat : 2015-01-02

Einde van het mandaat :

Einde van het mandaat : 2019-12-31

Bestuurder

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

Lenaerts Marijke

Edgard Tinelstraat 1

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-12-23

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Verhoeve Martine

Oranjeboomstraat 28

9030 Mariakerke (Gent)

BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-09-29

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Kanmaz Meryem

Hippoliet Lammensstraat 82

9000 Gent

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-04-04

Einde van het mandaat :

Bestuurder

EI Allaoui Nadia

Verbindingstraat 1

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

De Beule Patricia

Ramstraat 9

9041 Oostakker

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-02-25

Einde van het mandaat : 2022-05-25

Bestuurder

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

De Ryck Rein

Frans Uyttenhovenstraat 37

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-12-23

Einde van het mandaat : 2023-11-23

Bestuurder

Smaghe Simon

Elfnovemberstraat 32

9030 Mariakerke (Gent)

BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-05-25

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Güner Yeliz

Oudebareelstraat 174

9040 Sint-Amansberg

BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-02-25

Einde van het mandaat : 2022-09-29

Bestuurder

Vyvey & Co, bedrijfsrevisoren, Burg. Venn. BVBA (B00523) (B00523)

0859596677

Langestraat 223/6

2240 Zandhoven

BELGIË

Begin van het mandaat : 2015-01-01

Einde van het mandaat : 2021-12-31

Bedrijfsrevisor

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Koopman Vincent (A01261)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA			
OPRICHTINGSKOSTEN	20		
VASTE ACTIVA	21/28	<u>302.193</u>	<u>227.719</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1 21	102.114	41.136
Materiële vaste activa	6.1.2 22/27	197.579	184.083
Terreinen en gebouwen	22	46.125	54.070
Installaties, machines en uitrusting	23	84.754	80.127
Meubilair en rollend materieel	24	66.700	49.886
Leasing en soortgelijke rechten	25		
Overige materiële vaste activa	26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	27		
Financiële vaste activa	6.1.3 28	2.500	2.500
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	<u>4.991.645</u>	<u>4.688.631</u>
Vorderingen op meer dan één jaar	29		
Handelsvorderingen	290		
Overige vorderingen	291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering	3		
Voorraden	30/36		
Bestellingen in uitvoering	37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	884.160	1.790.807
Handelsvorderingen	40	235.480	180.774
Overige vorderingen	41	648.680	1.610.033
Geldbeleggingen	50/53		
Liquide middelen	54/58	4.014.799	2.882.017
Overlopende rekeningen	490/1	92.686	15.807
TOTAAL VAN DE ACTIVA	20/58	<u>5.293.838</u>	<u>4.916.350</u>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>2.793.996</u>	<u>2.813.450</u>
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	13	1.972.348	2.047.848
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	809.205	760.935
Kapitaalsubsidies		15	12.442	4.667
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>2.499.843</u>	<u>2.102.900</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	1.150.645	948.674
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	263.849	190.480
Leveranciers		440/4	263.849	190.480
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	886.796	758.194
Belastingen		450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	886.796	758.194
Overige schulden		48		
Overlopende rekeningen		492/3	1.349.198	1.154.226
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	5.293.838	4.916.350

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	7.517.568	6.945.314
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A	19.628	58.921
Omzet		70	520.604	381.607
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73	9.006.075	8.146.719
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61	2.063.805	1.674.063
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62	7.401.501	6.561.902
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	147.179	114.686
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/9		
Andere bedrijfskosten		640/8	4.096	
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A	36.718	67.324
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	-71.926	201.402
Financiële opbrengsten		6.4 75/76B	48.031	11.066
Recurrente financiële opbrengsten		75	48.031	11.066
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten		6.4 65/66B	3.335	20.627
Recurrente financiële kosten		65	3.335	20.627
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	-27.230	191.841
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	-27.230	191.841
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	-27.230	191.841

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-) 9906	733.705	860.935
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-) (9905)	-27.230	191.841
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-) 14P	760.935	669.094
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves	791	75.500	
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves	691		100.000
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-) (14)	809.205	760.935

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	XXXXXXXXXX	79.570
8029	89.077	
8039		
(+)/(-) 8049		
8059	168.647	
8129P	XXXXXXXXXX	38.434
8079	28.099	
8089		
8099		
8109		
(+)/(-) 8119		
8129	66.533	
(21)	102.114	

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

WAARVAN

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	XXXXXXXXXX	
8199P	XXXXXXXXXX	1.144.210
8169	132.576	
8179		
(+)/(-) 8189		
8199	1.276.786	
8259P	XXXXXXXXXX	0
8219		
8229		
8239		
(+)/(-) 8249		
8259	0	
8329P	XXXXXXXXXX	960.127
8279	119.080	
8289		
8299		
8309		
(+)/(-) 8319		
8329	1.079.207	
(22/27)	<u>197.579</u>	
8349		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	XXXXXXXXXX	2.500
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8385		
Andere mutaties	(+)/(-) 8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	2.500	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	2.500	

RESULTATEN**PERSONEEL**

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	112,9	106,5
76	19.628	58.921
(76A)	19.628	58.921
(76B)		
66	36.718	67.324
(66A)	36.718	67.324
(66B)		
6502		

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN**Niet-recurrente opbrengsten**

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Niet-recurrente kosten

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

FINANCIËLE RESULTATEN

Geactiveerde interesten

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar					
Gemiddeld aantal werknemers	100	74,6	54,3	112,9	106,5
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	103.899	46.563	150.462	140.989
Personeelskosten	102	4.942.973	2.131.965	7.074.939	6.287.013

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	79	53	116,3
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	79	53	116,3
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	23	11	31,3
lager onderwijs	1200	22	10	29,4
secundair onderwijs	1201			
hoger niet-universitair onderwijs	1202	1		1
universitair onderwijs	1203		1	0,9
Vrouwen	121	56	42	85
lager onderwijs	1210	46	34	70
secundair onderwijs	1211			
hoger niet-universitair onderwijs	1212	2	3	3,8
universitair onderwijs	1213	8	5	11,2
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	79	53	116,3
Arbeiders	132			
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	25	8	30,2
305	18	7	23,1

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingen
 Nettokosten voor de vereniging of stichting
 waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding
 waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen
 waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingen
 Nettokosten voor de vereniging of stichting

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingen
 Nettokosten voor de vereniging of stichting

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801		5811	
5802		5812	
5803		5813	
58031		58131	
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

Deze waarderingsregels werden aangenomen door de raad van bestuur van IN-Gent op 16/05/2019

Tenminste eens per jaar worden, voorzichtig, oprecht en te goeder trouw, de nodige opmerkingen, verificaties, onderzoeken en waarderungen verricht om op 31 december de inventaris op te maken van de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook, van de vereniging.

De raad van bestuur van de vereniging bepaalt de regels die, rekening houdend met de kenmerken van de vereniging, ten grondslag liggen aan de waarderungen van de inventaris.

Deze regels zijn samengevat in de toelichting. Deze samenvatting moet voldoende nauwkeurig zijn om de toegepaste waarderingsmethodes te kunnen beoordelen.

De waarderingsregels moeten voor alle boekjaren dezelfde zijn.

Zij worden evenwel aangepast ingeval zij niet langer de mogelijkheid bieden om voorzichtig, oprecht en te goeder trouw de bedoelde verrichtingen uit te voeren.

Deze aanpassingen worden vermeld en verantwoord in de toelichting. De inschatting van de invloed van deze aanpassingen wordt vermeld in de toelichting betreffende de rekeningen van het boekjaar waarin deze aanpassing voor het eerst werd ingevoerd.

De waarderungen moeten beantwoorden aan de criteria van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw.

Ingevolge art. 1 K.B. 19 december 2003 is de Wet van 17 juli 1975 met betrekking tot de boekhouding van de ondernemingen, met uitzondering van een aantal bepalingen, van toepassing op verenigingen voor het voeren van hun boekhouding.

Actief van de balans**Waardering aan aanschaffingswaarde**

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in balans opgenomen, onder aftrek van geboekte afschrijvingen en waardeverminderingen, behalve indien volgende artikelen van toepassing zijn:

- art. 29 K.B. 30 januari 2001 - indien in uitzonderingsgevallen blijkt dat de toepassing van in K.B. 30 januari 2001 opgenomen waarderingsregel niet leidt tot waar en getrouw beeld, moet daarvan worden afgeweken;

- art. 69 en 71 K.B. 30 januari 2001 - bijzondere bepalingen inzake waardering vorderingen en schulden

- art. 67, 73 en 77 K.B. 30 januari 2001 - bijzondere bepalingen inzake waardering vorderingen en schulden

- art. 57 K.B. 30 januari 2001 - toepassing herwaardering

Onder aanschaffingswaarde wordt verstaan aanschaffingsprijs. Deze omvat naast aankoopprijs ook bijkomende kosten zoals vervoerskosten, registratierechten, installatiekosten, enzovoort.

Aanschaffingsprijs van door ruil verkregen actiefbestanddeel (ruil = dubbele vervreemding) is marktwaarde van in ruil hiervoor overgedragen actiefbestanddeel; is deze waarde moeilijk vast te stellen, dan is aanschaffingsprijs marktwaarde van door ruil verkregen actiefbestanddeel - telkens geschat op datum van ruil.

Bij verwerving van vast actief om niet moet de vermogenstoename gewaardeerd worden tegen "werkelijke waarde", dit is prijs die zou gelden bij transactie tussen goed geïnformeerde, onafhankelijke partijen.

Materiële vaste activa

Goederen en diensten die door de vereniging bestemd worden duurzaam tot het actief te behoren, worden op het actief geplaatst. De kostprijs wordt afgeschreven volgens de lineaire methode over de geschatte levensduur van het actiefbestanddeel.

Daarbij worden volgende termijnen als richtlijn gehanteerd:

	Min.	Max.
- Terreinen	0 jaar	0 jaar
- Gebouwen	20 jaar	33 jaar
- Investerings in gebouwen	10 jaar	10 jaar
- Hard- en software	3 jaar	5 jaar
- Machines	3 jaar	10 jaar
- Meubilair	5 jaar	10 jaar
- Rollend materieel	5 jaar	5 jaar
- Vaste activa in aanbouw	0 jaar	0 jaar

Aankopen beneden 500 euro worden rechtsreeks in de kosten genomen

Vorderingen

De waardering gebeurt aan nominale waarde rekening houdende met de noodzakelijke waardeverminderingen.

Liquide middelen

Vreemde deviezen worden geboekt aan hun slotkoers op 31 december.

Passief van de balans**Bestemde fondsen**

Waardering aan nominale waarde op basis van de door de algemene vergadering goedgekeurde toewijzing vanuit het resultaat.

De hieronder genoemde percentages zijn een verdeelsleutel bij een afsluiting met positief resultaat:

- 60% Investeringsfonds
- 10% Sociaal passief
- 10% Welzijnsfonds personeel
- 20% Overgedragen resultaat

Uitzondering:

Bij verkoop gebouw in Koopvaardijlaan 3 wordt de meerwaarde in het investeringsfonds toegevoegd, om later terug opgenomen te kunnen worden als investering infrastructuur.

Kapitaalsubsidies

Deze subsidies worden initieel opgenomen aan nominale waarde om nadien geleidelijk in het resultaat te worden genomen, pro rata de afschrijvingen van de corresponderende vaste activa.

Voorzieningen

De voorzieningen worden aangelegd in functie van de bedrijfseconomische noodwendigheden, rekening houdende met de boekhoudkundige voorschriften ter zake.

Overige schulden

De waardering gebeurt aan nominale waarde.

Kosten & opbrengsten

Er moet rekening gehouden worden met alle kosten en opbrengsten die betrekking hebben op het boekjaar of op voorgaande boekjaren, ongeacht de dag waarop deze kosten en opbrengsten worden betaald of geïnd, behalve indien effectieve inning van deze opbrengsten onzeker is. Op inventarisdatum wordt het nog niet verbruikte gedeelte van de subsidieopbrengsten uit opbrengsten gehaald en via overlopende rekeningen overgedragen naar het volgende boekjaar.