



Voorbeeldossier aanleggen van een verharding

Aanvraag via snelinvoer

4 oktober 2024

(voor de laatste versie, raadpleeg <https://stad.gent/nl/wonen-bouwen/omgevingsvergunning/omgevingsvergunning-veelgestelde-vragen/voorbeelddossiers-uitvoeren-kleine-werken>)

Entiteit

Dienst Stedenbouw en Ruimtelijke Planning
Departement Stedelijke Ontwikkeling

Contactpersoon

Balie Bouwen

Inhoud

1. Aanmaken van de nodige dossierstukken	1
1.1. Algemene opmerkingen	1
1.2. Overzichtsplan	2
1.3. Minstens 3 kleurenfoto's	4
1.4. Inplantingsplan bestaande toestand	5
1.5. Inplantingsplan nieuwe toestand	6
1.6. Motivatienota	7
1.7. Betaalbewijs	8
2. Hulp bij het indienen	9
2.1. Inloggen en een dossier opstarten	9
2.2. Details	11
2.3. Persoonsgegevens	11
2.4. Locatie	12
2.5. Voorwerp intekenen	12
2.6. Informatie over de werken	13
2.7. Hemel- en oppervlaktewater	13
2.7.1. Scenario 1 – waterdoorlatende opbouw	14
2.7.2. Scenario 2 – infiltratie op eigen terrein	14
2.8. Bijlages	17
2.9. Indienen	17
3. Je hebt je dossier ingediend, wat nu?	18

3.1. Open de beslissing	18
3.2. Open de bekendmakingsaffiche	19
3.3. Hang de affiche uit en meld dit in het omgevingsloket	19
3.4. Registreren start en einde der werken	20

1. Aanmaken van de nodige dossierstukken

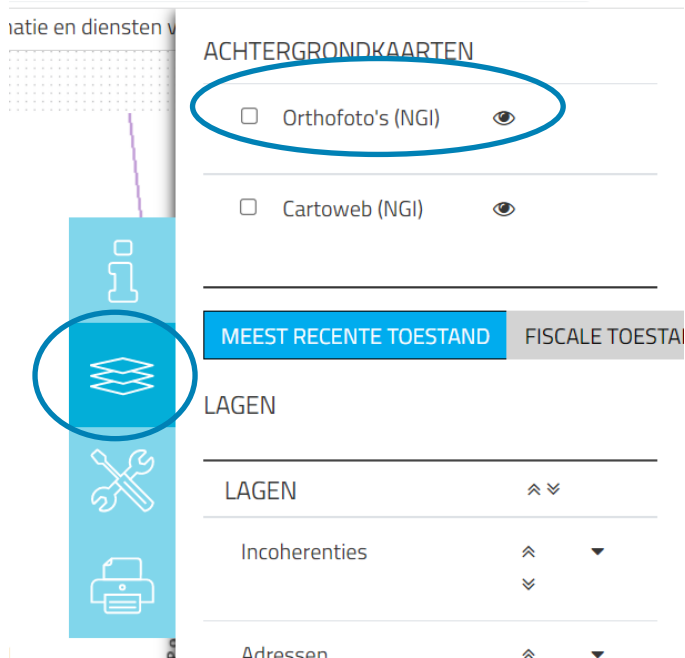
1.1. Algemene opmerkingen

HOU STEEDS REKENING MET DE VOLGENDE VOORWAARDEN:

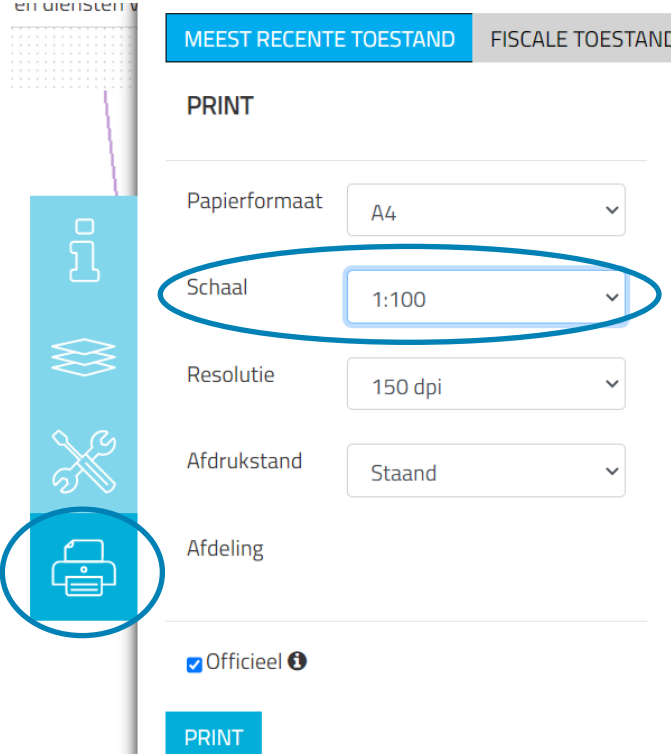
- Tekeningen, plannen en foto's:
 - Papierformaat: A3 of A4
 - 1 plan/foto per pagina
 - Foto's in kleur
- Vul onderaan alle plannen het volgende in:
 - Toestand: bestaand of nieuw
 - De schaal van het plan
- Sla elk document/plan/foto op als een **apart pdf-bestand** en geef het een **specifieke naamgeving**:
 - BA_Vorkstraat 123_O_B_1_Overzichtsplan bestaande toestand
 - BA_Vorkstraat 123_I_B_1_Inplantingsplan bestaande toestand
 - BA_Vorkstraat 123_I_N_1_Inplantingsplan nieuwe toestand
 - BA_Vorkstraat 123_F_B_1_Foto 1
 - BA_Vorkstraat 123_F_B_2_Foto 2
 - BA_Vorkstraat 123_F_B_3_Foto 3
 - BA_Vorkstraat 123_Motivatienota
 - BA_Vorkstraat 123_Betaalbewijs
- Heb je een specifieke vraag of heb je hulp nodig bij het indienen van je vergunningsaanvraag, contacteer de [Balie Bouwen](mailto:bouwen@stad.gent) via mail (bouwen@stad.gent), telefonisch (09/266.79.50) of via een bezoek aan de Balie Bouwen (enkel op afspraak). Raadpleeg onze [website](#) voor de actuele openingsuren.
- Voor elke omgevingsvergunningsaanvraag betaal je een retributie. Klik [hier](#) voor een overzicht van de geldende bedragen. De betaling doe je op het rekeningnummer van de Stad Gent: BE18 0910 1870 5265. In het onderwerp van de betaling schrijf je 'OMV', gevolgd door het adres van de aangevraagde werken. Voeg het bewijs van je betaling toe aan je aanvraagdossier. Als er in het kader van je aanvraag een openbaar onderzoek wordt georganiseerd, ontvang je hiervoor een factuur, dit hoeft je niet op voorhand te betalen.

1.2. Overzichtsplan

- ➔ Ga hiervoor naar CadGis via deze link: <https://eservices.minfin.fgov.be/ecad-web/#/>
- ➔ Zoek jouw perceel op via de adresbalk en zoom in zodat de woning, de straat en 2 huizen aan weerszijde van het perceel zichtbaar zijn. Selecteer het perceel en vink bij 'kaartlagen' in het menu aan de rechterzijde de orthofoto's af.



- ➔ Druk op 'Afdrukken' en pas de schaal van het plan aan indien nodig. Klik dan op 'Print'

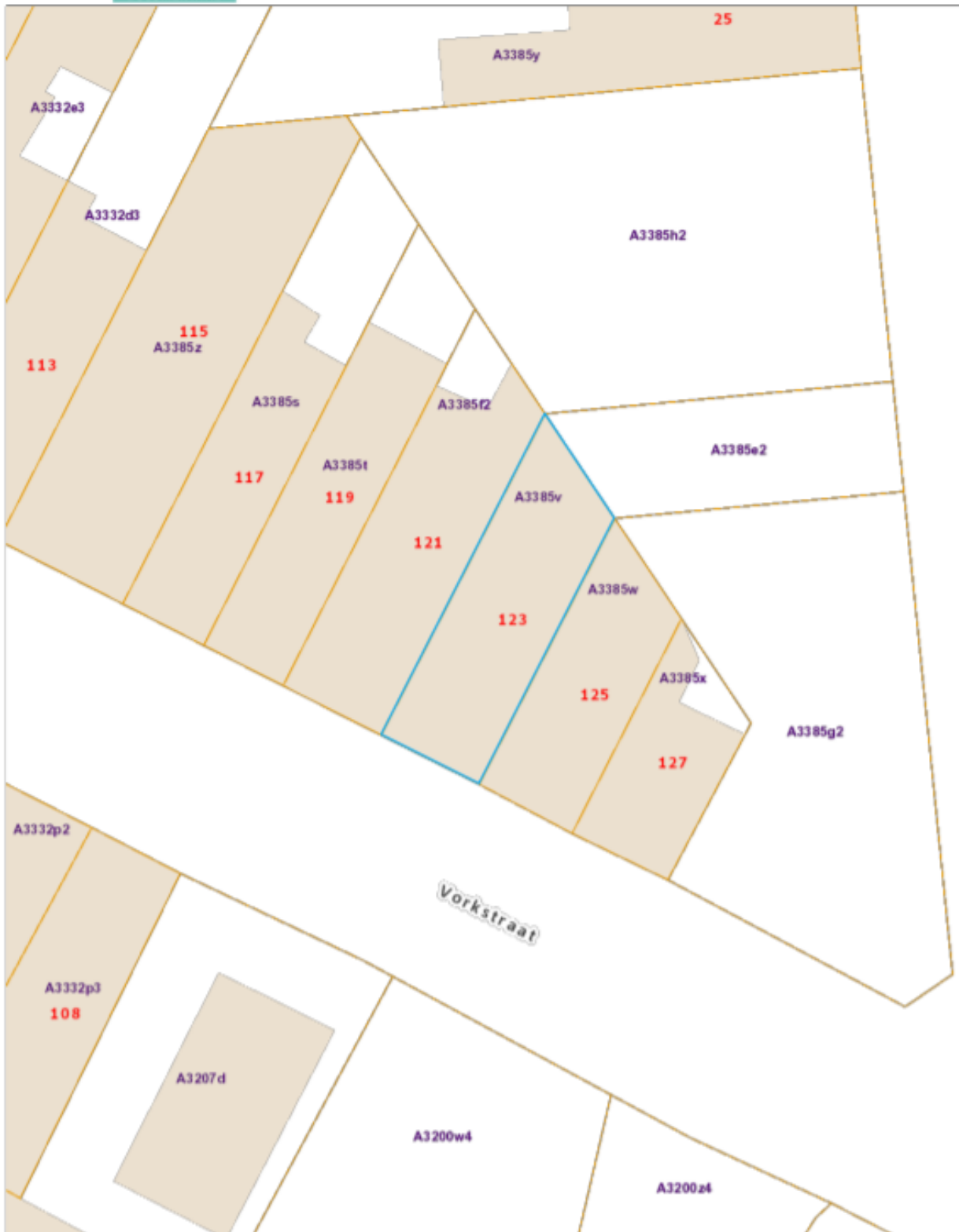




Uittreksel uit het kadastraal percelenplan

Gecentreerd op:

Meest recente toestand
Aangemaakt op 22/11/2021
Schaal: 1 : 250



1.3. Minstens 3 kleurenfoto's

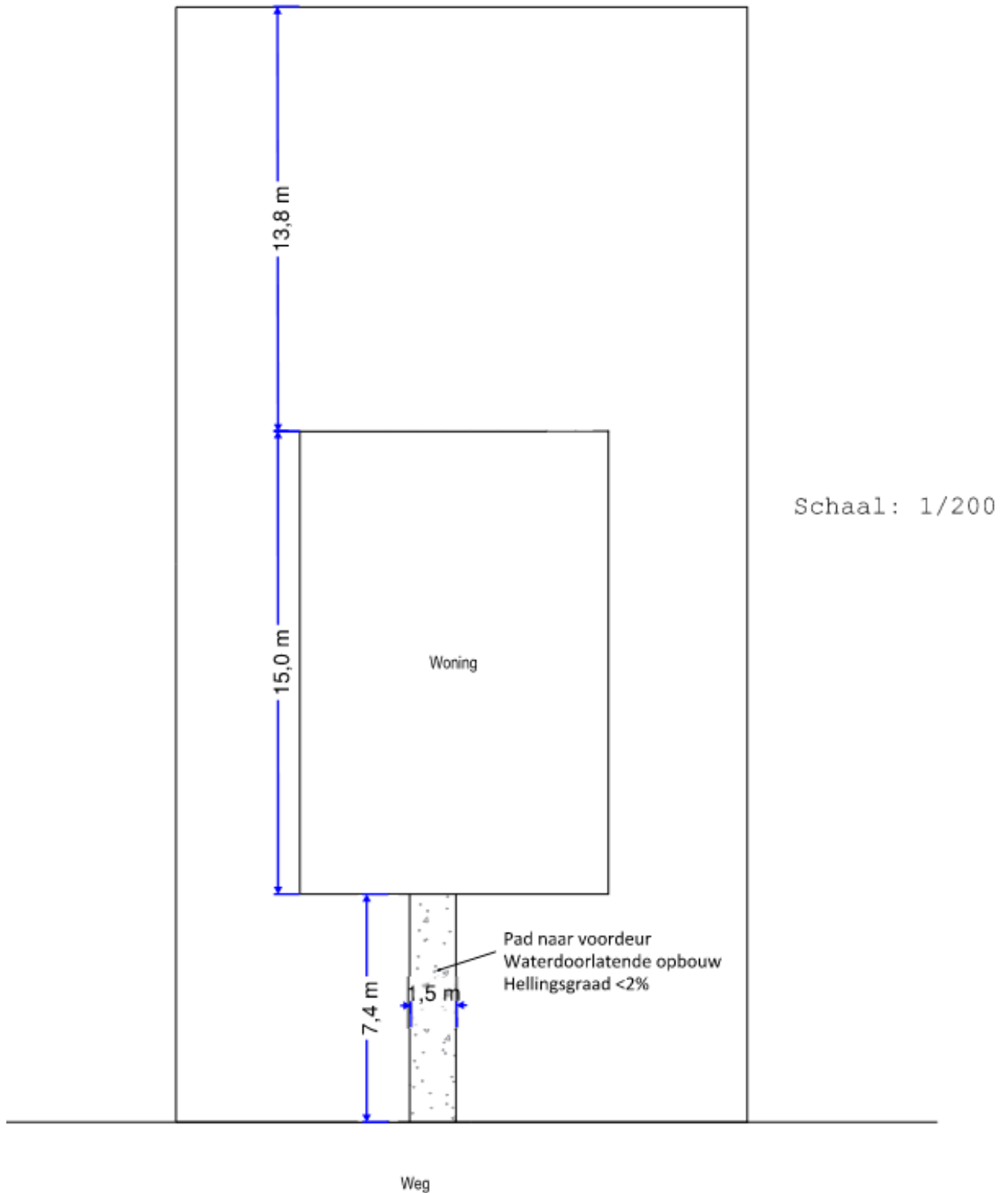
De foto's moeten voldoen aan de volgende eisen:

- Minstens drie verschillende recente en genummerde kleurfoto's die in overeenstemming zijn met de huidige toestand
- Ze moeten een weergave zijn van de effectieve plaats van de werken
- Duid de opnamepunten en de kijkrichting van de foto's aan op het inplantingsplan dat je hebt verkregen via de vorige stap. Bijvoorbeeld:



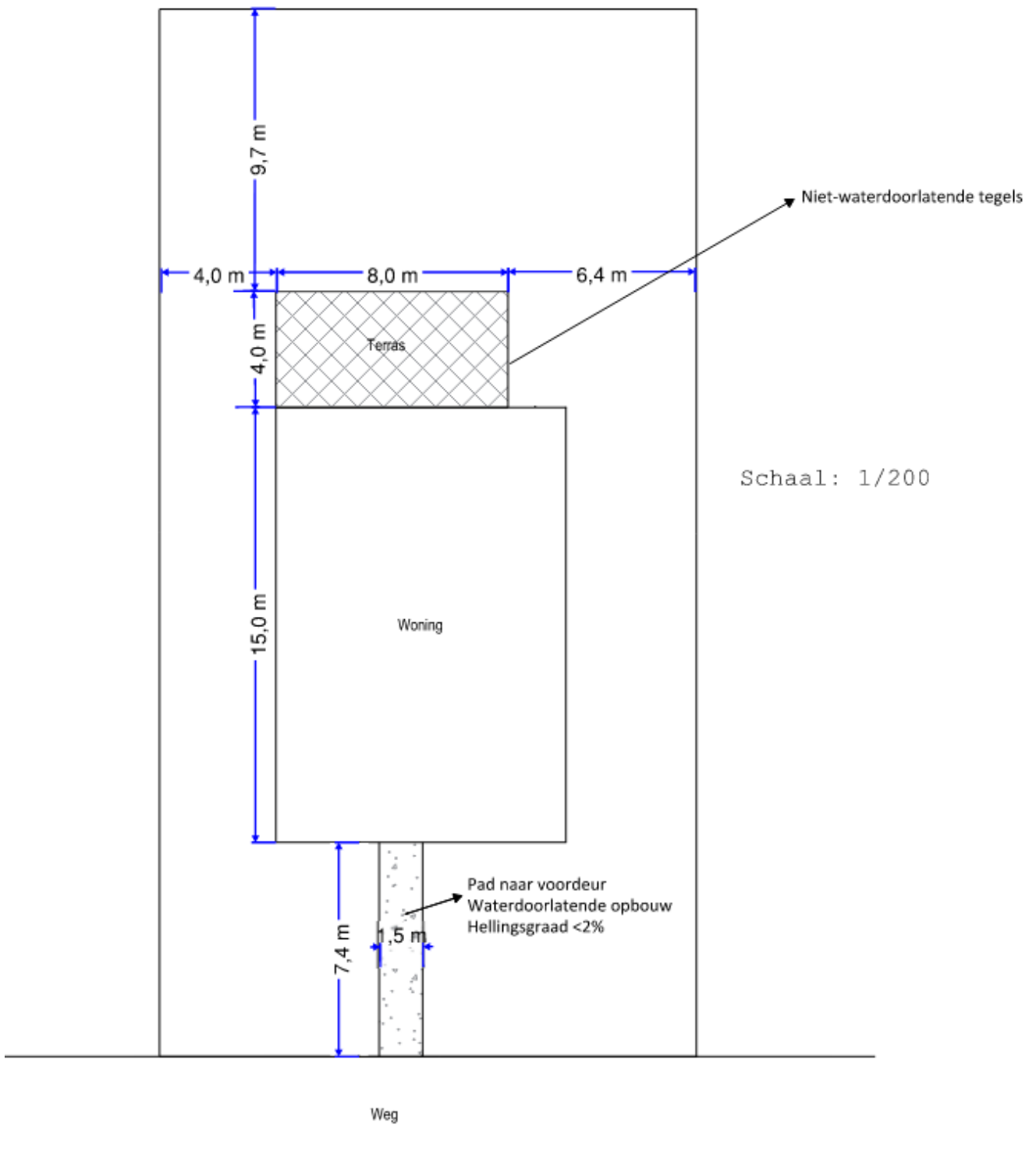
1.4. Inplantingsplan bestaande toestand

- Teken alle bestaande verharding en bebouwing op je perceel. Noteer de afmetingen ervan en het materiaalgebruik. Heb je waterdoorlatende verharding? Noteer dan of die een hellingsgraad heeft van meer of minder dan 2%.
- Noteer de schaal van het plan
- Tip: je kan ook je inplantingsplan op grotere schaal afdrukken en je aanduidingen daarop maken.



1.5. Inplantingsplan nieuwe toestand

- Teken alle bestaande en nieuwe verharding en bebouwing op je perceel. Noteer de afmetingen ervan en het materiaalgebruik. Heb je waterdoorlatende verharding? Noteer dan of die een hellingsgraad heeft van meer of minder dan 2%.
- Noteer de schaal van het plan
- Tip: je kan ook je inplantingsplan op grotere schaal afdrukken en je aanduidingen daarop maken.



1.6. Motivatie

Verduidelijk hierin minstens volgende zaken:

- 1) De gebruikte materialen (ook voor de eventuele funderingen en onderfunderingen)
- 2) De afmetingen van de constructie
- 3) Hoe je omgaat met regenwater: is de verharding waterdoorlatend, loopt het regenwater af naar de tuinzone, leg je een infiltratievoorziening aan,...

Wijkt jouw voorstel af van de geldende regelgeving (bijvoorbeeld een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP), Bijzonder Plan van Aanleg (BPA), verkaveling of het algemeen bouwreglement)? Dan moet je ook motiveren (1) van welke wettelijke afwijking je gebruik wil maken en (2) waarom die hier van toepassing kan zijn. Neem contact op met de Balie Bouwen om hierover meer informatie te krijgen.

1.7. Betaalbewijs

Voor elke omgevingsvergunningsaanvraag betaal je een retributie. Klik [hier](#) voor een overzicht van de geldende bedragen.

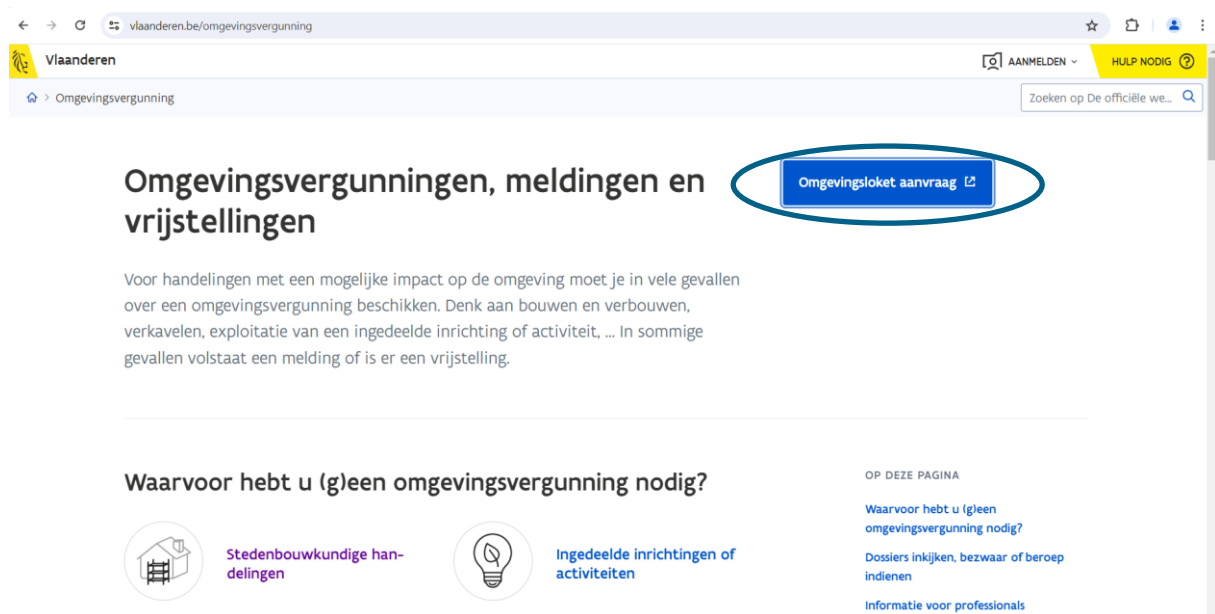
- De betaling doe je op het rekeningnummer van de Stad Gent: BE18 0910 1870 5265.
- In het onderwerp van de betaling schrijf je 'OMV', gevolgd door het adres van de aangevraagde werken.

Afhankelijk van de bank waar je een rekening hebt, heb je verschillende mogelijkheden om een betaalbewijs aan te maken. Je kan een screenshot maken van je betaling en dat opslaan; je kan een betaaloverzicht downloaden en/of je kan een rekeninguittreksel downloaden. Kies je dit laatste, verwijder dan zeker de financiële gegevens van andere transacties die er op zichtbaar zijn.

2. Hulp bij het indienen

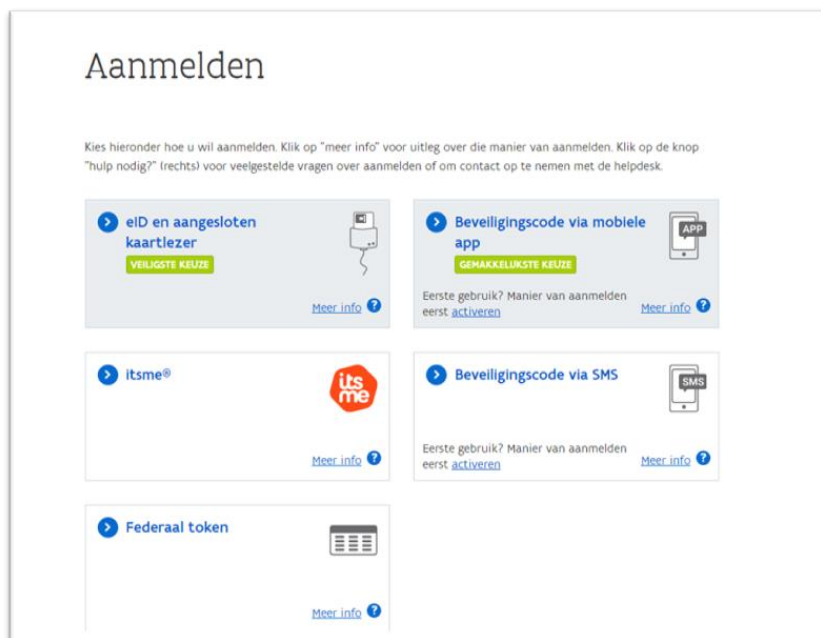
2.1. Inloggen en een dossier opstarten

Wanneer je dossier samengesteld en volledig is, kan je het indienen via het Omgevingsloket. Surf naar <https://www.vlaanderen.be/omgevingsvergunning> en klik op 'Omgevingsloket aanvraag'.



The screenshot shows the website [vlaanderen.be/omgevingsvergunning](https://www.vlaanderen.be/omgevingsvergunning). The main heading is "Omgevingsvergunningen, meldingen en vrijstellingen". A blue button labeled "Omgevingsloket aanvraag" is circled in blue. Below the heading, there is a paragraph explaining that for actions with a possible impact on the environment, a permit or notification is often required. On the right side, there is a section titled "OP DEZE PAGINA" with links: "Waarvoor hebt u (g)een omgevingsvergunning nodig?", "Dossiers inkijken, bezwaar of beroep indienen", and "Informatie voor professionals".

➔ Kies een van onderstaande aanmeldmogelijkheden en doorloop de inlogprocedure.



The screenshot shows the "Aanmelden" (Login) page. It lists several options for logging in:

- eID en aangesloten kaartlezer**: Labeled as "VEILIGSTE KEUZE".
- Beveiligingscode via mobiele app**: Labeled as "GEMAKKELIJKSTE KEUZE".
- itsme®**: Labeled as "VEILIGSTE KEUZE".
- Beveiligingscode via SMS**: Labeled as "GEMAKKELIJKSTE KEUZE".
- Federaal token**: Labeled as "VEILIGSTE KEUZE".

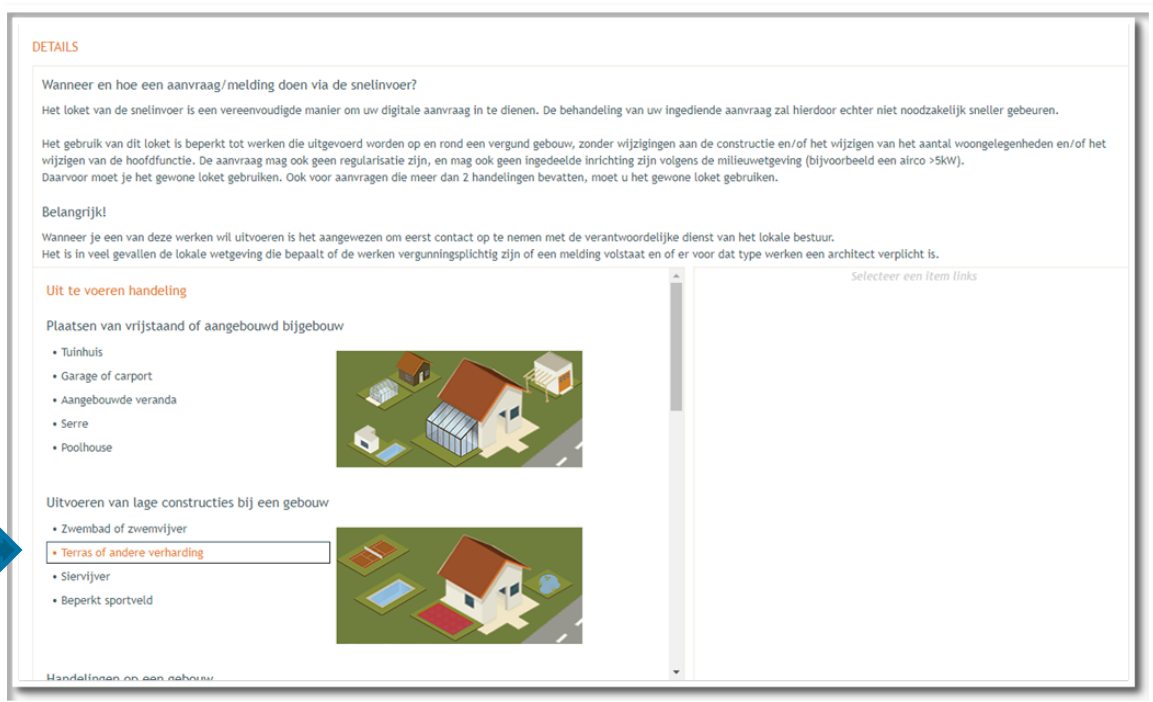
Each option includes a "Meer info" link and a question mark icon. The page also contains explanatory text about how to choose a login method and where to find help.

➔ Daarna kom je automatisch op het Omgevingsloket terecht en krijg je de keuze tussen drie opties.

➔ Om een **aanvraag** voor een omgevingsvergunning in te voeren, kies je voor 'Snelinvoer'.



➔ Hier krijg je uitleg en een overzicht van alle werken te zien die je via snelinvoer kan aanvragen.
➔ Kies het type werken dat je wil uitvoeren. In dit geval klik je bij 'Uitvoeren van lage constructies bij een gebouw' op 'Terras of andere verharding'.



Aan de rechterkant verschijnt nu een kader met alle documenten die je optioneel/verplicht nodig hebt voor je aanvraag. Verzamel de nodige documenten en klik daarna op 'Project aanmaken'.



2.2. Details

- ➔ Een nieuw venster verschijnt. De **naam** van het project wordt automatisch ingevuld, maar je kan die eventueel aanpassen.
- ➔ Bij '**Aard**' klik je de eerste optie '**Aanvraag omgevingsproject**' aan.
- ➔ Klik vervolgens rechts onderaan op '**Volgende**'.

The screenshot shows the 'NIEUW PROJECT AANMAKEN - TERRAS OF ANDERE VERHARDING' interface. The 'Details' tab is selected and circled in blue. Below the navigation bar, the section 'Details van het project' contains two fields: a text input for '* Naam' with the value 'Aanleg van een terras of andere verharding', and a radio button selection for '* Aard' with 'Aanvraag omgevingsproject' selected. Blue arrows point to these fields.

2.3. Persoonsgegevens

- ➔ Een deel van je gegevens wordt automatisch ingevuld aan de hand van je eID. De gegevens met een rood sterretje dien je verplicht verder in te vullen. Je e-mailadres zal gebruikt worden om je op de hoogte te houden van je dossier.
- ➔ Klik vervolgens rechts onderaan op '**Volgende**'.

The screenshot shows the 'NIEUW PROJECT AANMAKEN - TERRAS OF ANDERE VERHARDING' interface. The 'Persoonsgegevens' tab is selected and circled in blue. Below the navigation bar, there are two sections: 'Persoonsgegevens van de aanvrager/bouwheer' with fields for '* Voornaam:' and '* Familiennaam:', and 'Contactgegevens van de aanvrager/bouwheer' with fields for '* E-mailadres:', '* Telefoon:', '* Land:' (pre-filled with 'België'), 'Regio/staat:' (pre-filled with 'Vlaams Gewest'), '* Gemeente/stad:' (pre-filled with 'Gent'), '* Postcode:' (pre-filled with '9000'), '* Straat:' (pre-filled with 'Vorkstraat'), '* Huisnummer:' (pre-filled with '123'), and 'Busnummer:'. A red asterisk indicates required fields.

2.4. Locatie

- ➔ Vul het adres in dat betrekking heeft op de gewenste werkzaamheden. Jouw eigen adres zal automatisch ingevuld worden op basis van je eID kaart, maar je kan het adres wijzigen indien de werken ergens anders plaatsvinden.
- ➔ Klik dan op 'Ga naar adres'.



- ➔ Selecteer vervolgens het juiste perceel op de kaart. Je kan de kaart verslepen en in- en uitzoomen indien nodig.
- ➔ Klik dan op 'Volgende'.

2.5. Voorwerp intekenen

- ➔ Teken de contouren van het voorwerp (= terras) in op de kaart.
- ➔ Klik op 'Volgende'.



2.6. Informatie over de werken

- ➔ Vul hier de nodige gegevens en kenmerken in over de werken.
- ➔ Klik dan rechts onderaan op 'Volgende'.

NIEUW PROJECT AANMAKEN - TERRAS OF ANDERE VERHARDING

Details > Persoonsgegevens > Locatie > Voorwerp > **Informatie over de werken**

BOUWEN VAN EEN NIET OVERDEKTE CONSTRUCTIE ROND EEN GEBOUW

Ligt de constructie volledig binnen een straal van 30 m van het gebouw? m

Situeer de ligging van de constructie in de tuinzone:

- voortuin
- zijtuin
- achtertuin

Kenmerken van de constructie

<input type="radio"/> Grondoppervlakte	<input type="text" value="40,0"/>	m ²
<input type="radio"/> Hoogste punt ten opzichte van de grond	<input type="text" value="0,0"/>	m
<input type="radio"/> Afstand tot de dichtstbijzijnde perceelsgrens	<input type="text" value="5,0"/>	m

2.7. Hemel- en oppervlaktewater

- ➔ Vul hier de volledige vragenlijst in. In de hierop volgende screenshots wordt een voorbeeldsituatie uitgewerkt. Elke situatie is echter anders, **vul de gegevens in zoals ze van toepassing zijn op je project**. Klik telkens op het 'i'-icoontje om het informatieveld uit te klappen. Eens ingevuld, klik op 'Opslaan'. Nadien verschijnt in de plaats van het 'i'-icoontje, een groen vinkje.

NIEUW PROJECT AANMAKEN - ZWEMBAD OF ZWEMVLIJVER

Details > Persoonsgegevens > Locatie > Voorwerp > **Informatie over de werken** > **Hemel- en oppervlaktewater** > Bijlagen > Onderbreken & Indienen

HEMELWATER EN OPPERVLAKTEWATER

Ligt het project in een overstromingsgevoelig gebied? Ja Nee

Motiveer op welke wijze daarmee rekening is gehouden.

Heeft de aanraag betrekking op werken aan de bedding van de waterloop waarvoor nog geen machtiging is verleend of op werken binnen de vijf meter erfdienstbaarheidszone langs een onbevaarbare waterloop?

Ja Nee

Vraag hierbij de detailplannen van deze werken om de noodzakelijke machtiging of het advies van de waterloopbeheerder te verkrijgen. U kan geen machtiging verkrijgen als de meldingsprocedure wordt gevolgd. In dat geval dient u bijkomend een aparte vraag tot machtiging te stellen aan de waterloopbeheerder.

Waarop heeft het dossier betrekking?

- overdekte constructies bouwen of herbouwen, bestaande overdekte constructies verbouwen met werken aan de afwatering, of uitbreiden
- veranderingen aanleggen, heraanleggen of uitbreiden
- het aanleggen van een afwatering voor de constructies of de verhardingen, vermeld bij de twee bovenstaande aankruisvakjes, waarvan het hemelwater voorheen op natuurlijke wijze in de bodem infiltrerende
- er worden geen handelingen gevraagd waarop de Hemelwaterverordening 2023 van toepassing is. U hoeft geen verdere vragen in te vullen.

ANNULEREN OPSLAAN

- ➔ Voor de eerste vraag 'ligt het project in overstromingsgevoelig gebied', klik je op het 'i' symbooltje. Via de link die in het tekstveld staat genoteerd, kan je nagaan wat voor jouw perceel van toepassing is.

Ligt het project in een overstromingsgevoelig gebied? Ja Nee

Motiveer op welke wijze daarmee rekening is gehouden

U kunt dit nagaan op <https://www.waterinfo.be/informatieplicht>

- ➔ Duid nadien 'ja' of 'nee' aan als antwoord op de vraag en sla de informatie op.

Ligt het project in een overstromingsgevoelig gebied? Ja Nee

ANNULEREN OPSLAAN

- ➔ Indien 'ja', vul vraag 2 verder aan en sla op. Indien 'nee', kan je meteen naar het derde informatievlak.

Rotieveer op welke wijze daarmee rekening is gehouden. ⓘ

U kunt onderstaande invullen en/of u kunt 1 of meerdere bestanden uploaden.

BEWAARD EN SLUITEN

BESTANDEN OPLADEN

Bestandsnaam	Omkeer/J/ming	Grootte	Datum	Acties
-- Geen gegevens --				

VORIGE VOLGENDE

- ➔ Ligt je geplande terras binnen 5m van de oever van een waterloop? Duid hier dan 'ja' aan. In het andere geval klik je op 'nee'. Klik opnieuw op 'opslaan'.

Heeft de aanvraag betrekking op werken aan de bedding van de waterloop waarvoor nog geen machtiging is verkregen of op werken binnen de vijf meter erfdienstbaarheidszone (langs een onbevaarbare waterloop)? ⓘ

Ja

Nee

ANNULEREN OPSLAAN

2.7.1. Scenario 1 – waterdoorlatende opbouw

Heeft je verharding een volledig waterdoorlatende opbouw (straatlaag én funderingen) én bedraagt de hellingsgraad ervan minder dan 2%?

- ➔ Bij 'Waarop heeft het dossier betrekking?', vink je 'er worden geen handelingen gevraagd waarop de Hemelwaterverordening 2023 van toepassing is' aan. Klik op 'opslaan'. Klik dan op 'volgende' onderaan de pagina. Deze sectie is volledig en je kan ook meteen door naar onderdeel 2.8 in dit document.

Waarop heeft het dossier betrekking? ⓘ

overdekte constructies bouwen of herbouwen, bestaande overdekte constructies verbouwen met werken aan de afwatering, of uitbreiden ⓘ

Verhardingen aanleggen, heraanleggen of uitbreiden.

het aanleggen van een afwatering voor de constructies of de verhardingen, vermeld bij de twee bovenstaande aankruishokjes, waarvan het hemelwater voorheen op natuurlijke wijze in de bodem infiltreerde

er worden geen handelingen gevraagd waarop de Hemelwaterverordening 2023 van toepassing is. U hoeft geen verdere vragen in te vullen.

ANNULEREN OPSLAAN

2.7.2. Scenario 2 – infiltratie op eigen terrein

Is je verharding niet waterdoorlatend?

- ➔ Bij 'Waarop heeft het dossier betrekking?', vink je 'verhardingen aanleggen, heraanleggen of uitbreiden' aan. Klik op 'opslaan'.

Waarop heeft het dossier betrekking? ⓘ

overdekte constructies bouwen of herbouwen, bestaande overdekte constructies verbouwen met werken aan de afwatering, of uitbreiden ⓘ

Verhardingen aanleggen, heraanleggen of uitbreiden.

het aanleggen van een afwatering voor de constructies of de verhardingen, vermeld bij de twee bovenstaande aankruishokjes, waarvan het hemelwater voorheen op natuurlijke wijze in de bodem infiltreerde

er worden geen handelingen gevraagd waarop de Hemelwaterverordening 2023 van toepassing is. U hoeft geen verdere vragen in te vullen.

ANNULEREN OPSLAAN

- ➔ Is de groenzone van je tuin voldoende groot, vink dan in het vak ‘Verordening hemelwater voor stedenbouwkundige handelingen – data’ onder vraag 1 aan dat het ‘Hemelwater infiltreert op eigen terrein...’. Lees goed aan welke voorwaarden je moet voldoen!

Verordening hemelwater voor stedenbouwkundige handelingen - data

1. In sommige gevallen is de Hemelwaterverordening van 2023 niet van toepassing. Kruis aan als dit voor (een deel van) uw project het geval is.

U kunt geen, een of meer hokjes aankruisen. In de onderstaande gevallen is de Hemelwaterverordening van 2023 niet van toepassing op de delen van de overdekte constructie of de verharding. Duid die delen van de overdekte constructie of de verharding aan op de plannen die u bij uw dossier voegt. Voor die delen hoeft u dit formulier niet verder in te vullen.

Neem de motivering op in een document dat u als bewijsstuk toevoegt onderaan dit formulier.

Het hemelwater infiltreert op eigen terrein in de onverharde zone zonder dat daarvoor een afvoersysteem (behalve dakgoten en standpijpen) moet worden aangelegd.

De onverharde zone moet minstens een oppervlakte hebben die een vierde van de afwaterende oppervlakte bedraagt. De oppervlakte waaronder de ondergrondse constructies zich bevinden, die verhinderen dat het hemelwater infiltreert, wordt niet in rekening gebracht bij de onverharde zone.

Het kan bijvoorbeeld gaan over een klein gebouw dat afwatert in de tuin of over een verharding (al dan niet in waterdoorlatende materialen) die overloopt in de tuin die groot genoeg is.

Het hemelwater wordt door contact met delen van de verharding zo vervuild dat het als afvalwater moet worden beschouwd.

Artikel 1.1.2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne bepaalt wat beschouwd wordt als afvalwater. Zo wordt bijvoorbeeld het hemelwater dat op de tankplaats van een benzinstation valt, als afvalwater beschouwd. Vermoedelijk hebt u in dit geval een omgevingsvergunning of melding nodig voor de ingedeelde inrichtingen of activiteiten.

Het hemelwater valt op openbaar domein dat geen deel uitmaakt van een aanvraag tot verkaveling van gronden.

Als u uw aanvraag indient voor 7 januari 2025, is de Hemelwaterverordening van 2023 niet van toepassing. Gaat het over openbaar domein in een aanvraag tot verkavelen van gronden dan moet u addendum B25b invullen in plaats van dit addendum.

- ➔ Onder vraag 2 selecteer je ‘ja’.

2. Vallen alle gebouwen, overdekte constructies of verhardingen waarvoor handelingen worden aangevraagd onder een van de aankruishokjes, vermeld in vraag 1?

- ja. Voeg de motivering toe bij de bewijsstukken onderaan dit formulier. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
- nee. Ga naar vraag 3.

- ➔ Scroll dan verder naar beneden tot het einde van het datavak en klik daar op ‘Bewaren en sluiten’

BEWAREN EN SLUITEN

- ➔ Duid in het volgende vak ‘nee’ aan en klik op ‘opslaan’.

Verordening hemelwater voor stedenbouwkundige handelingen - data

Vaagt u een uitzondering op de verplichtingen van de verordening? ⓘ

Ja. Neem de motivering waarom u een uitzondering aanvraagt, op in een document dat u bij de bewijsstukken voegt.

Nee

ANNULEREN OPSLAAN

Kruis alle bewijsstukken aan die u bij dit formulier voegt.

- ➔ Afhankelijk van de eerder ingevulde gegevens, zal je bewijsstukken moeten aanleveren. Onder gewone omstandigheden kruis je hier aan 'Een document waarin u aantoont dat bepaalde delen niet onder het toepassingsgebied van de Hemelwaterverordening van 2023 vallen (zie vraag 1)'. Klik op 'Bewaren en sluiten'. (Deze gegevens moet je noteren op het grondplan, zie 1.5)

Kruis alle bewijsstukken aan die u bij dit formulier voegt.

U kunt onderstaande insulies enkel of u kunt 1 of meerdere bestanden uploaden.

- een document waarin u aantoont dat bepaalde delen niet onder het toepassingsgebied van de Hemelwaterverordening van 2023 vallen (zie vraag 1)
- een document waarin u getuiveerd aantoont dat het een gebouw betreft dat of een constructie die geen enkele voorzorgzaamheid bevat, en die geen gebruiksmogelijkheden zijn voor het hemelwater (zie vraag 8)
- een document waarin u getuiveerd aantoont dat het een gebouw betreft dat of een constructie die geen enkele voorzorgzaamheid bevat, en dat de gebruiksmogelijkheden niet in verhouding zijn tot het vastgelegde volume (zie vraag 10)
- een document waarin u aantoont dat u een grotere hemelwaterput plaatst die vereist is een groter hemelwatergebruik zal hebben dan normaal, valt niet tot een overmatige vermindering van de te infiltreren oppervlakte (zie vraag 21)
- een document met de technische redenen waarom u geen infiltratievoorziening kunt plaatsen (zie vraag 22)
- een document waarin u getuiveerd aantoont dat de opstelling die u voorstelt, een afdoende buffer- en infiltratiecapaciteit heeft (zie vraag 24 en 29)
- de metingen (zie vraag 25)
- een document met de redenen waarom een ondergrondse aanleg van de infiltratievoorziening onvermijdbaar is (zie vraag 26)
- een nota met een verbuording voor de gevraagde collectieve voorzieningen, zoals vermeld in artikel 11 van de Hemelwaterverordening van 2023 (zie vraag 29)
- een nota met een verbuording voor de gevraagde uitzondering (zie vraag 30)
- er dienen geen bewijsstukken toegevoegd te worden

21: de exacte plaatsing, omvang en diepte van de infiltratievoorziening, het buffervolume van de infiltratievoorziening in liter, de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de infiltratievoorziening aangesloten worden in verharde meten, de locatie en het niveau van de overloop alsook de afslapputten van het hemelwater;

22: de exacte plaatsing, omvang en diepte van de infiltratievoorziening, het buffervolume van de infiltratievoorziening in liter, de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de infiltratievoorziening aangesloten worden in verharde meten, en de locatie en het niveau van de overloop;

24: de exacte plaatsing, omvang en diepte van de buffervoorziening, het buffervolume van de voorziening in liter, de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de voorziening aangesloten worden in verharde meten, en de locatie en het niveau van de begroep en overloop;

25: de exacte dimensionering van eventuele collectieve voorzieningen waarvan wordt gebruikgemaakt, en de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de collectieve voorziening aangesloten worden.

De hemelwaterput, de infiltratie- of buffervoorziening of de vertraagde afvoer wordt uitsluitend bij de ingebruikname van de overdekte constructie of de verharding geplaatst en in gebruik genomen. De hemelwaterput, de infiltratie- of buffervoorziening of de vertraagde afvoer wordt vanaf dan in gebruik. De personen die de hemelwaterput, de infiltratie- of buffervoorziening of de vertraagde afvoer gebruiken, handelen als voorzichtig en redelijk persoon en vermijden watervervuiling en -verontreiniging.

Het hemelwater wordt op elk moment geschieden gehouden van het afvalwater. Op openbaar domein worden hemelwater en afvalwater alleen afgevoerd in een gemeenschappelijk riool dat op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1992 houdende algemene en sectorale bepalingen toegelaten is. Voor bestaande gebouwen waarin afvalwater en hemelwater niet gescheiden zijn, is een gescheiden riool alleen verplicht als daarvoor geen bijzondere bepalingen onder of door het bestaande gebouw moeten worden aangelegd.

BEWAREN EN SLUITEN

- ➔ Lees de verklaring goed (er staan een aantal belangrijke wettelijke verplichtingen in) en vink de onderschrijving ervan aan. Klik dan op 'bewaren en sluiten'.

Verklaring

Ik onderschrijf onderstaande verklaring:

Ik bevestig dat ik de wettelijke Hemelwaterverordening van 2023 zal naleven.

Ik heb in het dossier en op de plannen, als ze van toepassing zijn, het volgende aangegeven:

1) de overdekte constructies en verhardingen waarbij het hemelwater dat erop valt op eigen terrein infiltreren;

2) de exacte plaatsing van de hemelwaterput en de inhoud ervan in liter, de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de hemelwaterput aangesloten worden in verharde meten, de locatie en het niveau van de overloop alsook de afslapputten van het hemelwater;

21: de exacte plaatsing, omvang en diepte van de infiltratievoorziening, het buffervolume van de infiltratievoorziening in liter, de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de infiltratievoorziening aangesloten worden in verharde meten, en de locatie en het niveau van de overloop;

22: de exacte plaatsing, omvang en diepte van de buffervoorziening, het buffervolume van de voorziening in liter, de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de voorziening aangesloten worden in verharde meten, en de locatie en het niveau van de begroep en overloop;

25: de exacte dimensionering van eventuele collectieve voorzieningen waarvan wordt gebruikgemaakt, en de totale horizontale dakoppervlakte en de verharde grondoppervlakte die op de collectieve voorziening aangesloten worden.

De hemelwaterput, de infiltratie- of buffervoorziening of de vertraagde afvoer wordt uitsluitend bij de ingebruikname van de overdekte constructie of de verharding geplaatst en in gebruik genomen. De hemelwaterput, de infiltratie- of buffervoorziening of de vertraagde afvoer wordt vanaf dan in gebruik. De personen die de hemelwaterput, de infiltratie- of buffervoorziening of de vertraagde afvoer gebruiken, handelen als voorzichtig en redelijk persoon en vermijden watervervuiling en -verontreiniging.

Het hemelwater wordt op elk moment geschieden gehouden van het afvalwater. Op openbaar domein worden hemelwater en afvalwater alleen afgevoerd in een gemeenschappelijk riool dat op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1992 houdende algemene en sectorale bepalingen toegelaten is. Voor bestaande gebouwen waarin afvalwater en hemelwater niet gescheiden zijn, is een gescheiden riool alleen verplicht als daarvoor geen bijzondere bepalingen onder of door het bestaande gebouw moeten worden aangelegd.

BEWAREN EN SLUITEN

- ➔ Bedraagt de totale verharding (= bebouwing én verharding) op je perce(e)l(en) meer dan 1000m²? Vink dan 'Ja' aan en vervul ook het volgende vak. In normale omstandigheden zal het antwoord hier 'Nee' zijn. Klik dan op 'Opslaan'.

Betreffen het deels bestaande constructies of verhardingen en bedraagt de som van de totale verharde oppervlakte van de site meer dan 1000m²?

Ja

Nee

ANNULEREN **OPSLAAN**

- ➔ Heb je de volledige vragenlijst aangevuld, klik dan op 'Volgende'.

Betreffen het deels bestaande constructies of verhardingen en bedraagt de som van de totale verharde oppervlakte van de site meer dan 1000m²?

Ja

Nee

Geef een beschrijving van de situatie zoals die uiteindelijk voor de volledige site zal gelden

Indien u over een relevante hemelwaterstudie of waterscan beschikt, kunt u die hier toevoegen.

VOORIGE **VOLGENDE**

2.8. Bijlages

- ➔ Hier voeg je de nodige documenten toe.
- ➔ Klik dan rechts onderaan op **'Volgende'**.

NIEUW PROJECT AANMAKEN - TERRAS OF ANDERE VERHARDING

Details > Persoonsgegevens > Locatie > Voorwerp > Informatie over de werken > **Bijlagen**

BIJLAGEN

	Foto 1 (verplicht)	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	<input type="button" value="⊖"/>
	Foto 2 (verplicht)	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	<input type="button" value="⊖"/>
	Foto 3 (verplicht)	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	<input type="button" value="⊖"/>
	Inplantingsplan (verplicht)	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	<input type="button" value="⊖"/>
	Ander dossierstuk 1 (optioneel)	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	<input type="button" value="⊖"/>
	Bewijs van retributie (optioneel)	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	<input type="button" value="⊖"/>

2.9. Indienen

- ➔ In de laatste stap kan je je aanvraag ondertekenen en wordt je dossier op deze manier ingediend.
- ➔ Klik het vinkje **'Gelezen en goedgekeurd'** aan en klik vervolgens op **'Tekenen en indienen'** rechts onderaan.

NIEUW PROJECT AANMAKEN - TERRAS OF ANDERE VERHARDING

Details > Persoonsgegevens > Locatie > Voorwerp > Informatie over de werken > Bijlagen > **Ondertekenen & indienen**

Ondertekenen & indienen

Ik verklaar dat deze gegevens volledig en correct zijn. Als er energie- en binnenklimaatseisen gelden, bevestig ik dat ik door de architect op de hoogte ben gebracht van de maatregelen die vereist zijn om aan de Vlaamse energieprestatie-eisen te voldoen.

Gelezen en goedgekeurd.

- ➔ Bevestig daarna dat je het dossier definitief wenst in te dienen.

NIEUW PROJECT AANMAKEN - TERRAS OF ANDERE VERHARDING

Details > Persoonsgegevens > Locatie > Voorwerp > Informatie over de werken > Bijlagen > **Ondertekenen & indienen**

Ondertekenen & indienen

Ik verklaar dat deze gegevens volledig en correct zijn. Als er energie- en binnenklimaatseisen gelden, bevestig ik dat ik door de architect op de hoogte ben gebracht van de maatregelen die vereist zijn om aan de Vlaamse energieprestatie-eisen te voldoen.

Gelezen en goedgekeurd.

BEVESTIGING INDIENEN PROJECT

! Deze actie kan niet ongedaan gemaakt worden. Bent u zeker dat u het dossier wenst in te dienen?

3. Je hebt je dossier ingediend, wat nu?

Vanaf het moment van indienen heeft de omgevingsambtenaar 90 of 135 kalenderdagen om de aanvraag te onderzoeken en deze goed te keuren, afhankelijk van welke procedure moet worden doorlopen. Je ontvangt hierover in jouw mailbox een bericht via het Omgevingsloket. Log vervolgens in op het Omgevingsloket en volg onderstaande stappen:

3.1. Open de beslissing

....door op 'De beslissing werd geregistreerd' te klikken

The screenshot shows the 'Projectverloop' (Project Progress) page. On the left, there are navigation tabs: 'OVERZICHT', 'PERSONEN ...', and 'PROCEDURE ...'. Below these are sections for 'ALLE GEBEURTENISSEN', 'RAPPORTEN/BESTANDEN', and 'HISTORIEK IIOA'. The main content area is divided into 'Acties' (Actions) and 'Mijn 5 recentste gebeurtenissen met mail notificatie' (My 5 most recent events with email notification). The 'Acties' list includes tasks like 'Verstuur een bericht', 'Registreren van de datum van aanplakking beslissing', etc. The 'Mijn 5 recentste gebeurtenissen' table has the following data:

Gebeurtenis	Datum
De aanplakking van de beslissing werd gemeld	09-10-2020 10:50
De beslissing werd geregistreerd	06-10-2020 00:37
Een extern advies werd verleend	01-09-2020 14:46
Een extern advies werd verleend	01-09-2020 11:32
Starten van een nieuw dossier	09-07-2020 22:49

At the bottom of the page, there are contact options: 'Vraag of suggestie?', 'CHAT', 'E-MAIL', and 'OF BEL 015/45 45 91 (Dinsdag tussen 06 en 22u.)'. There is also a 'Gebruiksvoorwaarden + Cookies' link and a version number 'versie: 2.84.01'.

Klik daarna op de actie 'downloaden' naast de beslissing om het document te lezen.

The screenshot shows the 'GEBEURTENIS' (Event) page. The main content area is empty, with a 'Vertrouwen' (Trust) indicator. Below this is the 'BIJLAGEN' (Attachments) section, which contains a table of documents:

Bestandstype	Bestandsnaam	Omschrijving	Acties
PDF	1.1. Wat moet u doen na de beslissing_20200923_151205_1.pdf		[Acties]
PDF	5. affiche bekendmaking beslissing 20200923_151245_1.pdf		[Acties]
PDF	NDB_OMV_2020092848_beslissing_Rivierstraat 10.pdf		[Acties]
PDF	NDB_OMV_2020092848_plannenset_Rivierstraat 10.pdf		[Acties]

The 'Acties' column for each row contains icons for 'downloaden' (download) and 'vertrouwen' (trust). The 'downloaden' icon for the highlighted document is circled in blue.

3.2. Open de bekendmakingsaffiche

Lees het document **'Wat moet u doen na de beslissing'**. De affiche zelf kan je downloaden en moet je afdrucken op een geel A2-formaat (je kan hiervoor terecht in een kopiecenter).

Bestandstype	Bestandsnaam	Omschrijving	Acties
PDF	1.1. Wat moet u doen na de beslissing_20200923_151205_1.pdf		Print, Download
PDF	5. affiche bekendmaking beslissing_20200923_151245_1.pdf		Print, Download
PDF	NDB_OMV_2020092848_beslissing_Rivierstraat_10.pdf		Print, Download
PDF	NDB_OMV_2020092848_plannenset_Rivierstraat_10.pdf		Print, Download

3.3. Hang de affiche uit en meld dit in het omgevingsloket

Klik op **'Registreren van de datum van aanplakking beslissing'** en volg de nodige stappen. Het is belangrijk dat je dit uitvoert, zo niet wordt deze aanvraag niet correct geregistreerd in het Omgevingsloket en blijft de beroepstermijn lopen.

Acties	Mijn 5 recentste gebeurtenissen met mail notificatie
U kunt volgende acties uitvoeren	
Verstuur een bericht	Gebeurtenis
Registreren van de datum van aanplakking beslissing	De aanplakking van de beslissing werd gemeld
Registreren van een gecorrigeerde beslissing	De beslissing werd geregistreerd
Corrigeren van de doorgegeven datum aanplakking beslissing of aktenaam melding	Een extern advies werd verleend
Betekening van beslissing of aktenaam aan een derde	Een extern advies werd verleend
Registreren van het standpunt van de eigenaars van aangrenzende percelen	Starten van een nieuw dossier
Wijzigen van het inrichtingsnummer van een IIOA	
Intrekken van de beslissing	
Verstuur een bericht	
U wenst:	
persoonsgegevens aan te passen	

3.4. Registreren start en einde der werken

In hetzelfde overzicht moet je ook het begin en het einde van de werken invullen zodra van toepassing. Die actie wordt beschikbaar 35 dagen na het registreren van de aanplakking. Dat is immers de datum waarop de beroepstermijn afloopt en je ten vroegste mag beginnen met het uitvoeren van de werken.